



**MODULO DI DELEGA<sup>1</sup> PER LA RAPPRESENTANZA IN ASSEMBLEA**

Con riferimento all'**Assemblea Ordinaria degli Azionisti di Moncler S.p.A.** che avrà luogo il giorno 16 aprile 2019 alle ore 15.00, in unica convocazione, in via Andrea Solari n. 33, Milano, presso gli Uffici Moncler S.p.A., come da avviso di convocazione pubblicato in data 6 marzo 2019 sul sito *internet* della società all'indirizzo <http://www.monclergroup.com>, nella sezione "Governance/Assemblea degli Azionisti" e per estratto sul quotidiano "Milano Finanza" in data 7 marzo 2019;

- presa visione della documentazione messa a disposizione dalla Società,

**con il presente modulo**

il/la sottoscritto/a (soggetto firmatario della delega<sup>2</sup>)

Cognome\*.....Nome\*.....

Nato/a a\*.....il\*.....

Residente in .....via ..... Codice

fiscale ..... Documento di

identità valido (da allegare in copia) ..... n .....

**in qualità di**

(barrare la casella che interessa)

- soggetto cui è attribuito il diritto di voto relativo a n.\* ..... azioni ordinarie Moncler S.p.A. nella sua qualità di (barrare la casella che interessa)\*

- |   |  |                                      |
|---|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> <b>azionista</b> | <input type="checkbox"/> creditore pignoratizio    | <input type="checkbox"/> riportatore |
| <input type="checkbox"/> usufruttuario    | <input type="checkbox"/> custode                   |                                      |
| <input type="checkbox"/> gestore          | <input type="checkbox"/> altro (specificare) ..... |                                      |

- rappresentante legale o soggetto munito di idonei poteri di rappresentanza di (denominazione della persona giuridica titolare del diritto di voto<sup>3</sup>)\*

..... con sede legale in\*

..... via\* ..... Codice fiscale

..... (da allegare in copia la documentazione comprovante i

poteri di rappresentanza) cui è attribuito il diritto di voto relativo a n.\* ..... azioni ordinarie Moncler S.p.A. nella sua qualità di (barrare la casella che interessa)\*:

- |   |  |                                      |
|---|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> <b>azionista</b> | <input type="checkbox"/> creditore pignoratizio    | <input type="checkbox"/> riportatore |
| <input type="checkbox"/> usufruttuario    | <input type="checkbox"/> custode                   |                                      |
| <input type="checkbox"/> gestore          | <input type="checkbox"/> altro (specificare) ..... |                                      |

(\*) Campo obbligatorio

<sup>1</sup> Ogni soggetto legittimato ad intervenire in Assemblea può farsi rappresentare da persona di propria scelta, mediante delega scritta ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, sottoscrivendo il presente modulo di delega.

<sup>2</sup> Indicare nome e cognome del delegante (così come appare sulla copia della comunicazione per l'intervento in assemblea di cui all'art. 83-sexies, D.Lgs. 58/1998) ovvero del legale rappresentante della persona giuridica delegante.

<sup>3</sup> Delegante persona giuridica così come appare sulla copia della comunicazione per l'intervento in assemblea di cui all'art. 83-sexies, TUF.

di cui alla comunicazione (ex art. 83-sexies del TUF) n. .... effettuata  
dall'intermediario ..... ABI  
..... CAB .....

**delega**

il sig./la sig.ra (soggetto delegato)

Cognome\* ..... Nome\* ..... Nato/a  
a\* ..... il\* ..... Residente in  
..... via ..... Codice fiscale  
.....

**ad intervenire e rappresentarlo/a nell'Assemblea Ordinaria degli Azionisti**

con facoltà di essere a sua volta sostituito da<sup>4</sup>:

il sig./la sig.ra (soggetto indicato dal delegante)

Cognome ..... Nome ..... Nato/a a  
..... il ..... Residente in  
..... via ..... Codice fiscale  
.....

\_\_\_\_\_  
(Luogo e Data)

\_\_\_\_\_  
(Firma del delegante)

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre che il diritto di voto sarà esercitato dal delegato (barrare la casella che interessa) <sup>5 6</sup> :**

- discrezionalmente in assenza di specifiche istruzioni da parte del sottoscritto delegante  
 in conformità a specifiche istruzioni di voto impartite dal sottoscritto delegante

\_\_\_\_\_  
(Luogo e Data)

\_\_\_\_\_  
(Firma del delegante)

<sup>4</sup> Il rappresentato può indicare uno o più sostituti del rappresentante. La sostituzione del rappresentante con un sostituto in conflitto d'interessi è consentita solo qualora il sostituto sia stato indicato dal socio.

<sup>5</sup> Si segnala che, ai sensi dell'art. 118, comma 1, lett. c), del Regolamento approvato dalla Consob con delibera n. 11971/1999, come successivamente modificato e integrato, sono considerate partecipazioni, ai fini degli obblighi di comunicazione di cui all'art. 120 del D. Lgs. n. 58/1998, le azioni in relazione alle quali "il diritto di voto spetta in virtù di delega, purché tale diritto possa essere esercitato discrezionalmente in assenza di specifiche istruzioni da parte del delegante".

<sup>6</sup> Il conferimento di una delega ad un rappresentante in conflitto d'interessi è consentito purché il rappresentante comunichi per iscritto al socio le circostanze del conflitto di interessi e vi siano specifiche istruzioni di voto per ciascuna delibera in relazione alla quale il rappresentante dovrà votare per conto del socio (vedasi art. 135-decies del D. Lgs. n. 58/1998).

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 135-novies, comma 5, D. Lgs. n. 58/1998, "il rappresentante può, in luogo dell'originale, consegnare o trasmettere una copia, anche su supporto informatico, della delega, attestando sotto la propria responsabilità la conformità della delega all'originale e l'identità del delegante. Il rappresentante conserva l'originale della delega e tiene traccia delle istruzioni di voto eventualmente ricevute per un anno a decorrere dalla conclusione dei lavori assembleari".

**INFORMATIVA PRIVACY**  
**ai sensi Regolamento UE n. 679/2016 ("GDPR")**  
**e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs 101/2018**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "Regolamento GDPR" O "GDPR") e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali (di seguito, unitamente al GDPR, "Normativa Privacy"), Moncler S.p.A. (di seguito, la "Società" o il "Titolare"), in qualità di Titolare del trattamento, è tenuta a fornire al soggetto delegato e al soggetto delegante (di seguito, congiuntamente, gli "Interessati") l'informativa relativa all'utilizzo dei loro dati personali.

**a) Categorie di dati personali oggetto di trattamento**

La Società raccoglie e tratta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i dati di contatto nonché informazioni relative al luogo di nascita, indirizzo di residenza e codice fiscale del soggetto delegato e i dati personali di contatto di del soggetto delegante, le informazioni relative al suo luogo di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale, carta d'identità e diritti di voto nell'assemblea ordinaria (di seguito, congiuntamente, i "Dati Personali").

**b) Finalità del trattamento e obbligatorietà del conferimento dei dati.**

Tutti i Dati Personali sono raccolti e trattati, nel rispetto delle previsioni di legge e degli obblighi di riservatezza, ai fini della verifica della regolare costituzione dell'assemblea, dell'accertamento dell'identità e legittimazione dei presenti, nonché dell'esecuzione degli ulteriori adempimenti e formalità assembleari e societari obbligatori. Il conferimento per tali finalità è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati può comportare la mancata ammissione all'Assemblea. La base giuridica del trattamento è individuata nell'adempimento degli obblighi legali ai quali è sottoposta la Società.

**c) Base giuridica**

La base giuridica è data dall'adempimento di un obbligo di legge (art. 2370 c.c. e ss.) e per gli adempimenti inerenti e conseguenti.

**d) Modalità del trattamento**

Il trattamento Dati Personali comunicati avverrà, nel rispetto delle disposizioni previste dalla Normativa Privacy, mediante strumenti cartacei, informatici o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e, comunque, con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza in conformità con la Normativa Privacy. Nel corso dell'Assemblea, il trattamento dei dati avviene anche mediante utilizzo di un sistema di registrazione audio all'esclusivo scopo di agevolare la successiva verbalizzazione della riunione.

**e) Comunicazione e diffusione dei dati**

Per il perseguimento della finalità descritta al precedente punto a), i Dati Personali saranno conosciuti dai dipendenti della Società che opereranno in qualità di incaricati/addetti autorizzati del trattamento.

Inoltre, i Dati Personali potranno essere comunicati:

a) ai soggetti cui la comunicazione è prevista per l'adempimento degli obblighi di legge e/o regolamentari e/o derivanti dalla normativa comunitaria (tenuto conto che la Società è quotata in un mercato regolamentato e pertanto soggetta ad adempimenti ed obblighi informativi aggiuntivi);

b) agli incaricati/addetti autorizzati al trattamento della segreteria societaria, nonché organi amministrativi e di controllo della Società;

c) agli incaricati/addetti autorizzati al trattamento della società Spafid S.p.A., società che opera in qualità di Responsabile del trattamento.

**f) Data retention.**

Tutti i Dati Personali saranno conservati, unitamente ai documenti prodotti durante l'Assemblea, dalla Società al fine di documentare quanto trascritto nel verbale. Nel rispetto dei principi di proporzionalità e necessità, i dati personali saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali gli stessi sono trattati e, comunque, per non oltre dieci anni. Le registrazioni audio, completata la verbalizzazione e, comunque non oltre tre mesi, saranno distrutte.

**g) Diritti dell'interessato.**

Gli Interessati hanno il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica (artt. 15 e 16 del GDPR).

Inoltre, gli Interessati hanno il diritto di chiedere la cancellazione, la limitazione al trattamento, la revoca del consenso, la portabilità dei dati nonché di proporre reclamo all'autorità di controllo e di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento (art. 17 e ss. del GDPR).

Diritto di opposizione: gli Interessati hanno sempre il diritto di opporsi, per motivi connessi alla loro situazione particolare, al trattamento dei Dati Personali che li riguardano. I diritti sopraelencati sono esercitabili mediante comunicazione scritta da inviarsi a: [privacy@moncler.com](mailto:privacy@moncler.com).

Il Titolare, anche tramite le strutture designate, provvederà a prendere in carico la richiesta e a fornire senza ingiustificato ritardo, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla stessa.

Nel caso il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR gli Interessati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, utilizzando i riferimenti disponibili nel sito internet [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it), o di adire le opportune sedi giudiziarie

**h) Titolare del trattamento e Data Protection Officer.**

Il Titolare del trattamento dei dati è Moncler S.p.A. con sede in Milano, Via Stendhal 47.

Moncler ha designato un Responsabile della protezione dei dati personali (c.d. Data Protection Officer). Il Data Protection Officer può essere contattato ai seguenti indirizzi: [dpo@moncler.com](mailto:dpo@moncler.com)

**Moncler S.p.A.**